

Statut Nadace Dr. Kachníka Nivnice

Obec Nivnice zastoupená starostou obce ing. Josefem Straňákem a zástupcem starosty Milanem Lukešem, vycházející z historického odkazu a majetku čestného občana obce Nivnice Msgr.

Thdr. J. Kachníka, vydává v souladu s ustanovením § 20 b a § 20 c obč. zákoníku, který upravuje organizaci, cíle a používání prostředků nadací, tento statut.

čl. 1

Název a zřizovatel nadace

Název nadace: Nadace Dr. Josefa Kachníka Nivnice (dále jen nadace) zřizovatelem nadace je obec Nivnice zastoupená starostou obce ing. Josefem Straňákem a zástupcem starosty Milanem Lukešem se sídlem OÚ Nivnice, Sídliště 1000, 687 51 Nivnice, tel. 0633/93126, bankovní spojení K. B. Uh. Hradiště 1927-721/0100.

čl. 2

Sídlo nadace

Sídlo nadace je Nivnice, nám. Míru 138, 687 51 Nivnice.

čl. 3

Poslání a účel nadace

Posláním nadace je povznést historický, kulturní a společenský význam obce Nivnice.

čl. 4

Formy činnosti nadace

- podpora vědeckých, kulturních, výchovných a církevních projektů a publikační činnosti s tematikou Jana Amose Komenského, jakožto rodáka obce, který se stal jedním ze sjednocujících fenoménů světa v oblasti vědy, vzdělání, náboženství, výchovy, kultury a společnosti
- vyhledávání a navazování mezinárodních a vnitrostátních kontaktů ve všech sférách společenské činnosti obce
- usilovat o záchranu a regeneraci památkově chráněných objektů nebo navržených mezi tyto objekty
- zasazovat se o záchranu a zlepšení stavu ochrany historického a kulturního sbírkového fondu obce Nivnice. Zřídí a uvolňovat jeho informační systém.
- prohlubovat znalosti a provádět osvětu, zprostředkovávat tematické výstavy a jiná kulturně-společenská setkání veřejnosti s přihlédnutím k poslání nadace s cílem všeobecného povznesení úrovně společenského života v obci a její vnější reprezentaci a spořádanosti
- spravovat svěřený majetek s péčí řádného hospodáře
- uskutečňovat obvyklé hospodaření spojené s úhradou režijních a provozních nákladů (dále jen obvyklé hospodaření)
- zajišťuje zpřístupňování historických prostor veřejnosti

čl. 5

Doba zřízení nadace

Naplnění poslání účelů a forem činnosti nadace je cílem všeobecným a dlouhodobým, proto se nadace zřizuje na dobu neurčitou.

čl. 6

Majetek nadace

1. Nadace získává finanční zdroje:
 - a) z darů, dotací a sbírek právnických či fyzických osob z ČR i zahraničí
 - b) z příjmů z vlastní odborné a hospodářské činnosti
2. Nadace v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy spravuje majetek, který jí byl bezplatně vypůjčen do užívání
3. Nadace vlastní ostatní majetek, který získá bezplatným převodem do svého vlastnictví a nebo pořízením z vlastních příjmů.

čl. 7

Základní účelový fond a zdroje nadace

1. Základní účelový fond nadace (dále jen fond) zřídil zřizovatel vkladem ve výši 10.000,- Kč (slovy desetitisíc korun českých).

2. Fond je tvořen vkladem zřizovatele, dary a převody českých a zahraničních právnických a fyzických osob a veřejnými sbírkami a ostatními výnosy spojenými s hospodařením nadace.

3. Fond je tvořen pevnou a pohyblivou částí. Pevná část byla stanovena do výše 1.000.000,- Kč.

čl. 8

Naplnění a hospodaření s fondem nadace

Pro naplnění všeobecného poslání a cílů nadace se využívá výnosů z pevné části fondu, poté kdy dosáhne stanovené výše a pohyblivá část fondu. Pohyblivá část fondu bude využívána zejména pro hrazení nákladů, spojených s obvyklým hospodařením.

1. Pevná část fondu je uložena formou cenných papírů, dlouhodobých vkladů nebo majetkových účastí a pohyblivá část fondu je uložena podle potřeby rozpočtovaných nákladů na krátkodobých vkladech a na běžném účtu.

2. Před dosažením výše jeho pevné části může být nadací využíváno ročně nejvíce 1/2 příspěvků získaných v roce předešlém.

3. Po dosažení pevné části není možno tuto snižovat. Rozhodnutím správní rady může být pevná část pouze zvýšena.

4. Finanční prostředky na pokrytí činnosti nadace a na obvyklé hospodaření mohou být čerpány pouze podle bodu 1-3 čl. 8 v poměru stanoveném správní radou nadace a formou čerpání rozpočtovaných nákladů.

čl. 9

Používání prostředků nadace

Mimo použití finančních prostředků na činnost nadace a obvyklé hospodaření lze uvolnit finanční prostředky a výnosy nadace na podporu tuzemských a zahraničních právnických osob a jejich aktivit v souladu se schváleným rozpočtem nadace na příslušný rok, a to pouze jestliže tato podpora je směřována do oblastí, které jsou v souladu s posláním a účelem nadace a odpovídají-li její formě činnosti uvedené v čl. 4

čl. 10

Kontrola hospodaření nadace

Je prováděna revizorem účtů minimálně dvakrát v roce.

čl. 11

Organizace nadace

1. Orgány nadace jsou:

- a) prezident
- b) viceprezident
- c) správní rada
- d) revizor účtů

2. Správní rada nadace

Správní rada nadace má sedm členů.

Správní radu tvoří:

- prezident
- viceprezident, který je vždy zástupcem zřizovatele
- pět členů, z toho jeden zastupující orgány místní správy obce Nivnice. Zbývající čtyři členové zastupují odbornou a laickou veřejnost. Členství ve správní radě je čestné. Jeho členové mají nárok na náhradu nutných výdajů vynaložených v rámci činnosti správní rady.

Klíč k obsazení jednotlivých křesel ve správní radě je dán organizačním řádem nadace, který správní rada schválí na svém prvním zasedání.

Správní rada nadace je nejvyšším orgánem nadace a schází se podle potřeby, minimálně však jednou do roka.

Správní radu svolává prezident nadace na návrh viceprezidenta, nebo na společný návrh nejméně čtyř členů správní rady.

Při svém jednání se správní rada řídí organizačním a jednacím řádem, který schválí při svém prvním zasedání.

Do výlučné působnosti správní rady patří:

- volba prezidenta a revizora účtů (4 a 2 leté volební období)
- schválení zprávy viceprezidenta nadace o hospodaření činnosti za uplynulý rok a zprávy revizora účtů o výsledku kontroly hospodaření za uplynulý rok
- schválení rozpočtu nadace na příslušný rok
- schválení rozpočtu za příslušný rok
- schválení rozpočtových změn v příslušném roce
- změna výše pevné části fondu

3. Prezident nadace

prezident nadace je reprezentantem a statutárním zástupcem nadace.

- sestavuje návrh plánu činnosti nadace na příslušný rok

4. Víceprezident nadace

Společně s prezidentem je statutárním zástupcem nadace

- vykonává usnesení správní rady nadace

- zastupuje prezidenta v době jeho nepřítomnosti

- obstarává všechny záležitosti týkající se běžného vedení nadace, kromě těch, které patří do působnosti jiných orgánů nadace

- podle sestaveného návrhu plánu činnosti předkládá správní radě ke schválení návrh rozpočtu nadace na příslušný rok, zprávu o hospodaření a činnosti v příslušném roce

5. Revizor účtů

- revizor účtů volí správní rada

- revizor účtů vykonává minimálně dvakrát v roce kontrolu hospodaření nadace. Je oprávněn nahlížet kdykoliv do účetních dokladů nadace

- revizor účtů je zodpovědný správní radě, které předkládá 1x v roce zprávu o své kontrolní činnosti.

čl. 12

Zánik nadace

Nadace může zaniknout pouze na základě společného rozhodnutí zřizovatele a rozhodnutí správní rady, které schválí správní rada dvoutřetinovou většinou hlasů všech členů správní rady nadace.

čl. 13

Způsob majetkoprávního vypořádání při zániku nadace

O způsobu majetkového vypořádání rozhoduje správní rada podle stanoveného klíče:

1. úhrada všech závazků nadace

2. zřizovatel obdrží zpět majetek, který nadaci bezplatně vypůjčil

O rozdělení zbývajících majetku rozhodne správní rada při postupném uplatnění těchto kritérií:

1. převod jiné nadaci, jejímž hlavním cílem je ochrana sbírkových fondů, památek a jiných věcí kulturně společenských hodnot na území příslušného správního okresu

2. Převod do účelového fondu obce Nivnice určeného pro kulturu, historii a památky

V případě, že nebude možno rozdělit zbývajících majetek nadace dle uvedených kritérií, rozhodne správní rada na základě návrhů členů správní rady.

čl. 14

Statut byl vyhotoven ve 4 výtiscích, z nichž 2 dostal zřizovatel, 1 Okresní úřad v Uh. Hradišti - ref. vnitřních věcí a 1 výtisk nadace.

čl. 15

Statut byl registrován Okresním úřadem v Uh. Hradišti, příslušným podle sídla Nadace.